



ประกาศเทศบาลตำบลนาอ้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาอ้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลนาอ้อ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล
เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๓
ประกอบมาตรา ๑๕ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ข้อ ๑๙ เทศบาลตำบลนาอ้อ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก
เป็นพนักงานจ้าง โดยมีตำแหน่งรับสมัครคัดเลือก มีดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- ๑) ตำแหน่ง คนงาน(งานวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน ๑ อัตรา
- สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ๑) ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน จำนวน ๑ อัตรา
- สังกัดกองการศึกษา (สังกัดโรงเรียนเทศบาลนาอ้อ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล หมวดที่ ๑ ข้อ ๔ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร นักพรต หรือนักบวช

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหา และการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายื่นด้วย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ท. กำหนดรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ก

๔. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ยื่นใบสมัครและเอกสารต่างๆ ตามที่เทศบาล กำหนดสมัครได้ด้วยตนเอง รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ) สถานที่รับสมัคร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาอ้อ ถนนเลย - เชียงคาน ตำบลนาอ้อ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๘๓๔๙๓๐ หรือ www.tessabanna-o.go.th

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดง
ว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๓ รูป
ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน)

๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดเลย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจ
ร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" โดยลงชื่อและวันที่
กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย และให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้นในการถ่ายสำเนาเอกสาร

/๖. คำธรรมเนียม...

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๐๐ บาท
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑๐๐ บาท

๗. เงื่อนไขในการสมัครเข้ารับการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาอ้อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาอ้อ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย โทร.๐-๔๒๘๓-๔๙๓๐ หรือทาง www.tessabanna-o.go.th

๙. หลักเกณฑ์การเลือกสรร

คัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามที่กำหนด (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรได้ การตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรเป็นอันสิ้นสุด

๑๑. กำหนดวัน เวลา การคัดเลือกและการเลือกสรร

ในวันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ให้มารายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ เทศบาลตำบลนาอ้อ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

๑๒. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรขึ้นบัญชี

(๑) จะประกาศผลการเลือกสรรภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาอ้อ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

(๒) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร เทศบาลตำบลนาอ้อ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันถัดจากวันประกาศผลการเลือกสรร และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ เทศบาลอาจพิจารณาจัดจ้างผู้อ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้ แต่ถ้ามีการเลือกสรรสำหรับตำแหน่งนั้นใหม่และมีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว ผู้ได้รับการเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง


๑) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีการคัดเลือกได้ในแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งที่รับสมัครในประกาศนี้ และให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน ตามประกาศเทศบาลตำบลนาอ้อเรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจในสังกัดเทศบาลตำบลนาอ้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒) เทศบาลตำบลนาอ้อ จะดำเนินการจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ได้ประกาศในบัญชีไว้ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการส่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้างโดยความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.เลย แล้วเท่านั้น ทั้งนี้หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สอบคัดเลือกได้ขาดคุณสมบัติ ไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลนาอ้อถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติตั้งแต่แรก

เทศบาลตำบลนาอ้อ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลัก ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคลผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประกาศใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้การสอบได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรได้ทราบเพื่อจักได้ดำเนินการ ตามกฎหมายต่อไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนาอ้อ อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย โทร. ๐-๔๒๘๓-๔๙๓๐ ได้ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางก้องเพชร ศรียาขำ)
นายกเทศมนตรีตำบลนาอ้อ

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาอ้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาอ้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง คนงาน (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)
สังกัด สังกัดสำนักปลัด
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานวิเคราะห์นโยบายและแผน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ มีความรู้และความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
และมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น การใช้โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel ,
Microsoft PowerPoint, Internet เป็นต้น

ระยะเวลาการจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาอ้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาอ้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน (ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี)

สังกัด สังกัดกองการศึกษา (โรงเรียนเทศบาลนาอ้อ)

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ
แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไป
อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อให้ประกอบในการทำงบประมาณ
ประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิก
จ่ายเงิน

๑.๓ ดำเนินการรับ - จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้าน
การรับ - จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๑.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชี
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินการต่าง ๆ
ทางการเงินและบัญชี

๑.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องใน
การปฏิบัติงาน

๑.๖ ร่างหนังสือโต้ตอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณเพื่อให้เกิด
ความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับ
รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป
เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็น
ประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชีพาณิชย์การ
เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไปต้องมีการศึกษา
วิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ระยะเวลาการจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง